

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – PROJEKT

W dniur. w Kępnie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kępnie, ul. Szpitalna 7, 63 -600 Kępno,
reprezentowanym przez:

1. Beatę Andrzejewską - Dyrektora SPZOZ w Kępnie

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego SPZOZ w Kępnie – Anny Rosowskiej,
zwanym w dalszej treści umowy „**SPZOZ**”

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań –Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000006953, NIP 619 182 70 89

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
zarejestrowanym wwpisanym dopod nr KRS NIP
....., REGON

reprezentowanym przez:

..... -

..... -

Zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, łącznie zwane „Stronami” o następującej treści:

Umowa zostaje zawarta z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022, poz.1710 ze zm.), zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie pisemnego zapytania ofertowego Zamawiającego z dniar. oraz złożonej przez Wykonawcę oferty z dniar. **na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim dotyczącej przebudowy i rozbudowy istniejącego Oddziału Leczniczo-Rehabilitacyjnego w Grębaninie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie wraz z zagospodarowaniem terenu.**

Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają także, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej Umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej Umowie.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dokumentację projektowo – kosztorysową wraz z nadzorem autorskim dotyczącą przebudowy i rozbudowy istniejącego Oddziału Leczniczo-Rehabilitacyjnego w Grębaninie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie wraz z zagospodarowaniem terenu (Przedmiot umowy).**
2. Wykonawca podejmuje się realizacji wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w § 5 ust. 2 umowy.
3. Integralnym składnikiem umowy jest oferta cenowa Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca wykona dokumentację projektowo – kosztorysową **do dnia 29.02.2023r. od daty podpisania umowy,** zaś nadzór autorski będzie wykonywany na polecenie Zamawiającego w czasie realizacji prac projektowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienia powstałe z przyczyn leżących po jego stronie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, w tym za podmioty, którymi posługuje się w celu jej wykonania.
3. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek opóźnień Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o przyczynach opóźnień. Wykonawca ma obowiązek uczynić wszystko, by opóźnienie zmniejszyć, a także współdziałać z Zamawiającym celem zmniejszenia opóźnień.

§ 3.

ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr SPZOZ-ZP/39BU/2023

1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać w szczególności:

- Projekt budowlany pełnobraźowy przebudowy istniejącego budynku niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z niezbędnymi uzgodnieniami - np. konserwator zabytków, sanepid, ppoż. w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania całego zamierzenia budowlanego;
- Projekt pełnej inwentaryzacji budynku istniejącego;
- Projekt przebudowy musi zawierać rozwiązania likwidujące nieprawidłowości wynikające z :
 - postanowienia 312-1/2019 i 312/2019 Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu wraz z ekspertyzą (w załączeniu)
- ekspertyza techniczna przeciwpożarowa.

Ponadto wykonawca dokumentacji jest zobowiązany do wykonania/uzyskania :

- Mapy do celów projektowych całej działki
- Wypisu dla działki nr 666
- Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla każdej branży
- Kosztorys inwestorski szczegółowy, przedmiar robót dla każdej branży dla przebudowy budynku istniejącego
- Kosztorys inwestorski szczegółowy, przedmiar robót dla każdej branży
- Pozwolenia na wycinkę drzew oraz wykonania nasadzeń
- Pozwolenia wodno-prawne (jeśli będzie wymagane dla projektu)
- Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia lub stanowiska Gminy o braku konieczności uzyskania takiej decyzji
- Uzyskanie Decyzji pozwolenia na budowę dla całego zadania.

Uwaga:

- Budynek w całości dostosowany dla osób niepełnosprawnych.

- Projekty budowlane i wykonawcze należy wykonać w wersji papierowej w 6 egz.
- Kosztorys inwestorski i przedmiar należy wykonać w wersji papierowej w 6 egz .
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót należy wykonać w wersji papierowej w 6 egz .
- Na nośniku elektronicznym wykonawca przekaże wszystkie dokumenty w wersji PDF ponadto projekty budowlane w wersji edytowalnej DWG, kosztorys w wersji edytowalnej ATH
- *Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczone hasłami.

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

- Załącznik nr 1 - Uchwała NR VII.49.2011
- Załącznik nr 2 - Załącznik graficzny terenu do Uchwały NR VII.49.2011
- Załącznik nr 3 - Postanowienie nr 312-1/2019 i nr 312/2019 Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu wraz z ekspertyzą
- Załącznik nr 4 - Ekspertyza techniczna przeciwpożarowa

2. Wszystkie typy dokumentów zostaną przekazane w wersji papierowej - 6 kpl., elektronicznej na płycie CD/DVD/Pendrive – część opisowa w formacie (.pdf, plik word), rysunki w formacie (.pdf, oraz .dwg) natomiast kosztorysy i przedmiary robót w formacie (.pdf oraz .ath). Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami.

3. Projekty powinny przedstawić zastosowanie rozwiązań funkcjonalnych, gwarantujących racjonalność wykorzystania powierzchni i ekonomiczne aspekty eksploatacji obiektu, a przyjęte rozwiązania materiałowe zapewnić odpowiednie standardy techniczne, uwzględniając optymalne koszty budowy.

4. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Zgodnie z ustawą Pzp art. 99 przedmiotu zamówienia nie może opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi chyba, że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku braku możliwości opisanie przedmiotu zgodnie z ustawowymi wymaganiami Wykonawca winien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

5. Zamawiający ma prawo w każdym czasie dokonać weryfikacji Dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę. W przypadku weryfikacji Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dostarczenia przez Wykonawcę Dokumentacji ma prawo wypowiedzieć się formie pisemnej, w tym zaakceptować Dokumentację bez uwag, lub warunkowo zaakceptować dostarczoną Dokumentację i udzielić Wykonawcy dodatkowych instrukcji, które należy wprowadzić do Dokumentacji .

6. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbior-

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr SPZOZ-ZP/39BU/2023

czego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do umowy**, podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego, zawierającego oświadczenie/a projektanta/ów, że przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.

7. Zamawiający zastrzega sobie okres 30 dni, licząc od daty złożenia dokumentacji w siedzibie Zamawiającego niezbędnych do sprawdzenia kompletności i zakresu przekazanej dokumentacji.
8. Przy przejmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jego części.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od daty przekazania określonej, jako przedmiot umowy dokumentacji nie zgłosi zastrzeżeń wraz z pisemnym uzasadnieniem zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub poprawek Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zgłoszone uwagi i poprawki w terminie nie dłuższym niż 1 tydzień z pisemnym potwierdzeniem przez Zamawiającego ich usunięcia. Po dokonaniu stosownych czynności Wykonawca zgodnie z ust. 5 przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację.
11. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.
12. Wady dokumentacji rozumiane będą w szczególności jako:
 - (I) Istotna niekompletność rozwiązań w ramach Dokumentacji,
 - (II) Wykonanie Dokumentacji niezgodne z zasadami wiedzy technicznej, w tym w sposób grozący awarią, katastrofą budowlaną lub brakiem możliwości realizacji prac wykończeniowych/ aranżacyjnych budynku zgodnie z projektem,
 - (III) Wykonanie dokumentacji niezgodnie z obowiązującymi normami i nie udokumentowania powyższego świadomego odstępstwa stosownymi obliczeniami,
 - (IV) Wykonanie Dokumentacji nieczytelnie lub niejednoznacznie w sposób uniemożliwiający jej odczytanie,
 - (V) Brak autoryzacji uprawnionych osób na Dokumentacji,
 - (VI) Odstąpienie przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego od przekazanych mu wytycznych lub instrukcji, co spowoduje, że Dokumentacja nie Będzie mogła zostać wykorzystana do celu, któremu ma służyć
 - (VII) Wykonanie dokumentacji nieczytelnie lub niejednoznacznie w sposób uniemożliwiający jej odczytanie lub
 - (VIII) Właściwości Dokumentacji będą wpływały niekorzystnie na standard wykończenia, estetykę pomieszczeń lub wartość prac wykonawczych/budowlanych.

§ 4.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami państwowymi i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie uzyska materiały geodezyjne niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie uzyska niezbędne warunki techniczne, ekspertyzy, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z ustawy - Prawo budowlane.
4. Wykonawca uzgodni niniejszą dokumentację projektową w wymaganym zakresie z właściwymi służbami.
5. Wykonawca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa pozyska wymagane mapy, warunki techniczne, opinie i uzgodnienia właściwych organów oraz decyzji pozwolenia na budowę.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy weryfikacja otrzymanych materiałów oraz dokonanie wizji w terenie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji uwzględniając zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
8. Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest dokonać na żądanie Zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie dwóch lat od daty wykonania zamówienia, o ile zajdzie taka potrzeba, jak również o ile zajdzie taka potrzeba wykonać kosztorys inwestorski w podziale na etapy w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór autorski nad wykonaną dokumentacją w zakresie:
 - 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 1) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2) zgłoszenie wszelkich niezauważonych nieprawidłowości w odniesieniu do Dokumentacji, w trakcie realizacji prac wykończeniowych oraz
 - 3) udział w komisjach i naradach technicznych na każde żądanie Zamawiającego,
10. Miejscem pełnienia nadzoru autorskiego jest plac budowy (rozumiany jako miejsce realizacji prac wykończeniowych) przy czym, w uzasadnionych przypadkach Wykonawca nie odmówi pełnienia nadzoru autorskiego poza placem budowy.

§ 5.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr SPZOZ-ZP/39BU/2023

2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się **kwotą netto** zł (słownie:) plus należny podatek VAT zł, ogółem - kwota brutto zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, w tym w szczególności za przeniesienie praw do przedmiotu Umowy, koszt egzemplarzy nośników na których zapisane i przekazane Zamawiającemu wszelkie efekty Prac, wynagrodzenia podwykonawców, a także wszelkie prawa własności intelektualnej opisane Umową oraz nadzór nad realizacją projektu. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia za wykonanie prac będących przedmiotem Umowy, czy innych niezawinionych błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych między innymi w sporządzeniu oferty).
4. Powyższe wynagrodzenie obejmuje również wszelkie opłaty, koszty zatwierdzenia, uzgodnienia dokumentacji i opinii innych organów, niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu Umowy, nadzoru autorskiego oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę.
6. Rozliczenie za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktury VAT, po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy.
7. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury VAT podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę oświadczenie, że wszystkie należności wynikające z faktur Podwykonawcy, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem częściowym, zostały uregulowane.
8. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 60 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do faktury Wykonawca załączy kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru prac oraz oświadczenia podwykonawców, o których mowa w ust.6 powyżej.
9. Należności wynikające z faktury Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy wskazane w złożonej fakturze.
10. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu określonym w ust. 2 uwzględnione są wszystkie kwoty niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy z uwzględnieniem przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 6.

GWARANCJA I WADY DOKUMENTACJI

1. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanej inwestycji.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest w szczególności za rozwiązania dokumentacji niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
4. Zamawiający o wadach w dokumentacji niezwłocznie pisemnie zawiadomi Wykonawcę.
5. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja projektowa zawiera błędy uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 5, Zamawiający będzie miał prawo dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich, zawinionych przez niego wad dokumentacji, które zostaną ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
8. Jeżeli w trakcie realizacji zadania, prowadzonego na podstawie dokumentacji projektowej okaże się, że wskutek ukrytych wad, błędów lub braków projektowych konieczne będzie wykonanie robót dodatkowych, Wykonawca zapłaci odszkodowanie pokrywające wysokość kosztów związanych z tymi robotami.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego.

§ 7.

RĘKOJMIA

1. Wykonawca poza odpowiedzialnością wskazaną w § 6 ust.1 ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w ten sposób, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady inwestycji lub robót wykonanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

§ 8.

PRAWA AUTORSKIE

1. W przypadku wykonania przez Wykonawcę Dokumentacji z udziałem osób trzecich, którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie. Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych majątkowych prac autorskich celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową. Iiż żadnych licencji na ko-

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr SPZOZ-ZP/39BU/2023

rzystanie z opracowań stanowiących przedmiot umowy.

2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 5 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot umowy ma spełniać,
- 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
- 3) utrwalanie przedmiotu umowy w jakiegokolwiek formie i postaci,
- 4) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
- 5) rozpowszechnianie przedmiotu umowy w jakiegokolwiek formie i postaci,
- 6) wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
- 7) publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
- 8) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
- 9) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo poszczególnych egzemplarzy opracowania,
- 10) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
- 11) wystawianie,
- 12) wyświetlanie.

W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 5, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.

4. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje nieodpłatnie, bez ograniczenia, co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.
5. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.
6. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.
7. Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności za wszelkie szkody, które zostały poniesione przez Zamawiającego w związku z roszczeniem wobec Wykonawcy lub Zamawiającego z tytułu faktycznie lub rzekomo naruszenia praw autorskich osoby trzeciej wynikającym lub pozostającym w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy lub korzystaniem przez Zamawiającego z rezultatu prac w tym z Dokumentacji.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonej protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych,
 - 2) gdy Wykonawca:
 - a) nie rozpoczął prac projektowych w uzgodnionym terminie i wyznaczony przez Zamawiającego dodatkowy termin nie krótszy niż 3 dni na przystąpienie do prac projektowych lub przekazanie takiej koncepcji upływie bezskutecznie,
 - a) nie dotrzymał terminu realizacji ustalonego w umowie i wyznaczony przez Zamawiającego dodatkowy termin nie krótszy niż 14 dni na wykonanie zaległych prac upływie bezskutecznie,
 - b) Dokumentacja będzie korygowana przez Wykonawcę więcej niż trzy razy.

Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w niniejszym punkcie może nastąpić w terminie 7 dni po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na zaniechanie takich naruszeń.

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr SPZOZ-ZP/39BU/2023

3. Niezależnie od powyższych sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) ogłoszenia rozwiązania firmy Wykonawcy,
- 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub znacznej jego części,
- 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuował jej realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, a wyznaczony przez Zamawiającego dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni na zaniechanie takich naruszeń upłynie bezskutecznie,
- 4) gdy Wykonawca nie wykonuje projektu zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, a wyznaczony przez Zamawiającego dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni na zaniechanie takich naruszeń upłynie bezskutecznie,

Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w pkt 1-2 może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach, a w przypadkach określonych w pkt 3-4 w terminie 7 dni po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na zaniechanie takich naruszeń.

4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 30 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wysłanego przez Wykonawcę w formie pisemnej. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni po upływie wyżej określonego czasu.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający pozostaje w opóźnieniu z wypłatą wymagalnej części wynagrodzenia przekraczającą 14 dni. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia wymagalności należności.
6. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
7. Wskazane w ust. 1 i 2 prawo do odstąpienia od umowy nie obejmuje tej części umowy, która została już przez Wykonawcę należyście wykonana i odebrana.

§ 10. UBEZPIECZENIE

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych niniejszą umową.

§ 11. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu wezwania do ich usunięcia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za tę część przedmiotu umowy, od realizacji której odstąpiono.
1. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy, bez konieczności wzywania go do zapłaty.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście ponoszone szkody.
3. Łączna kwota kar umownych za opóźnienie nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.
5. Strony zgodnie oświadczają, że wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy spowodowanych także okolicznościami innymi, niż zawinione zachowanie (zaniechanie) Wykonawcy.

§ 12. OSOBY DO KONTAKTÓW

1. Koordynatorem prac projektowych ze strony Wykonawcy będzie:, tel.
2. Koordynatorem prac projektowych ze strony Zamawiającego będzie:, tel.

§ 13. ZMIANY DO UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
3. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr SPZOZ-ZP/39BU/2023

- 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - kolizji utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy, o czas trwania tych okoliczności,
 - konieczności wprowadzenia znaczących zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji,
 - uzasadnionej zmiany zakresu projektu, w szczególności uwzględnienia uwarunkowań wpływających na użyteczność, koszty użytkowania lub bezpieczeństwo przyszłego obiektu objętego projektem,
 - o czas oczekiwania na wydanie opinii/decyzji przez organy administracji publicznej lub inne podmioty; nie zwalnia to Wykonawcy od bieżącego monitorowania odpowiednich terminów uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji i interweniowania w przypadku zagrożenia poszczególnych terminów,

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;
- 2) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy w przypadku ich zmiany, w celu doprowadzenia do zgodności ze stanem faktycznym;
- 2) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 3) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną oraz instytucjami nadzorującymi realizację projektu.

4. Zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 2 ust. 1, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawa i obowiązki objęte niniejszą umową nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy siedzibie Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Przedmiotem odbioru jest dokumentacja określona w **§3 i §4 Umowy nr SPZOZ-ZP/39BU/2023** z dniar.
1. Stroną przekazującą jest jednostka Projektowa pod nazwą:
.....
2. Nazwa przekazywanej dokumentacji zgodnie z umową: **na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim dotyczącej przebudowy i rozbudowy istniejącego Oddziału Leczniczo-Rehabilitacyjnego w Grębaninie wraz z zagospodarowaniem terenu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie.**
3. Stroną odbierającą jest Zamawiający tj. **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, ul. Szpitalna 7, 63 – 600 Kępno**
4. Zestawienie przekazywanej dokumentacji:

L.p.	Nazwa przekazywanego dokumentu	Data przekazania	Ilość egz.
1.			
2.			
3.			
4.			

5. Termin przekazania kompletnej dokumentacji
6. Ilość dni opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji:
7. Uwagi wynikające z niezgodności z zawartą umową -
.....
.....

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr SPZOZ-ZP/39BU/2023

-
8. W dniu dokonuję odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.
 9. Zamawiający na podstawie §3 ust. 6 i 8 umowy ma prawo w terminie 30 dni od daty przekazania dokumentacji zgłosić zastrzeżenia wraz z ich pisemnym uzasadnieniem.
 10. W przypadku braku zastrzeżeń przez Zamawiającego - po 30 dniach niniejszy protokół staje się protokołem końcowym – bez uwag, stanowiącym podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

.....
Data i podpis Wykonawcy

.....
Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego