

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

Kępno, 15.11.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr SPZOZ-ZP/30BU/2024

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych netto
zg. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie ul. Szpitalna 7 63-600 Kępno

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na wykonanie usługi badania sprawozdania finansowego za rok 2024,2025,2026.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfikacja głównych wymagań:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi badania sprawozdania finansowego za rok 2024, 2025, 2026.

Badanie sprawozdania obejmować będzie dwa etapy:

a) I etap – badanie wstępne:

- sprawdzenie podstaw prawnych funkcjonowania podmiotu,
- przegląd dokumentacji z poprzedniego badania,
- ocena polityki (zasad) rachunkowości jaką kieruje się podmiot,
- sprawdzenie zgodności z przepisami dokonanych czynności związanych z zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok poprzedni,
- uczestnictwo w inwentaryzacji ważniejszych składników majątkowych,
- udzielenie na bieżąco niezbędnych wyjaśnień związanych ze sporządzeniem sprawozdania finansowego w zakresie jego zgodności z prawem,
- badanie części dokumentów źródłowych za okres do 30 listopada 2024r.
- badanie części dokumentów źródłowych za okres do 30 listopada 2025r.
- badanie części dokumentów źródłowych za okres do 30 listopada 2026r.

b) II etap - badanie szczegółowe:

- badanie prawidłowości ustalenia stanu aktywów i pasywów bilansu oraz wyniku finansowego,

- ustalenie wybranych wskaźników ekonomiczno – finansowych charakteryzujących działalność gospodarczą, ich analizę, ocenę sytuacji finansowej oraz możliwość kontynuacji działalności gospodarczej podmiotu,
- ocenę informacji dodatkowej (wprowadzenie do sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2024, 2025, 2026 oraz dodatkowych informacji i objaśnień),
- sprawdzenie sprawozdania ze zmian w kapitałach podmiotu,
- sprawdzenie rachunku przepływów pieniężnych i zmian w kapitale (funduszu) własnym,
- sporządzenie opinii i raportu z przeprowadzonego badania sprawozdania finansowego w zakresie wymaganym przepisami prawa.

2. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV - 79212100-4 - Usługi audytu finansowego.
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę -według załączonego wzoru załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia *(pkt. 2 opcjonalnie w zależności od potrzeb i wymagań Zamawiającego)* .
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą adresu e-mail: przetargi@szpital.kepno.pl

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Joanna Zawadka ; numer telefonu: 62/782-73-45 adres e-mail: przetargi@szpital.kepno.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w formie pisemnej – na adres: przetargi@szpital.kepno.pl

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@szpital.kepno.pl

w terminie do dnia 22.11.2024 , godz.11:00

Termin otwarcia ofert: 22.11.2024, godz. 11:10

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu asortymentowo -cenowo, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto wraz z właściwie wyliczoną stawką i wartością podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

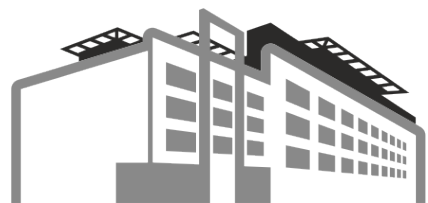
• **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie ul. Szpitalna 7, 63-600 Kępno, tel.: (62)78 27 300, faks: (62) 78 27 401;**

• **inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie jest: Anita Lasota ,iodo@szpital.kepno.pl tel. (62) 78 27 407*;**

• **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego;**

• **odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;**

• **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;**



SZPITAL w Kępnie

**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W KĘPNIE**



- *obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;*
- *w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy

ZATWIERDZIŁ:

**Dyrektor SPZOZ w Kępnie
/-/ Beata Andrzejewska**